



# Città di Pompei

(Città Metropolitana di Napoli)

## VI Settore – Lavori Pubblici e Manutenzione

ooooOOOoooo

**BANDO PUBBLICO PER LA “ASSEGNAZIONE N. 60 OSSARI, NON ASSEGNATI A SEGUITO  
DELL’ESPLETAMENTO DEL BANDO APPROVATO CON DETERMINA DIRIGENZIALE R.G. N. 838  
DEL 27/05/2024 E SUCCESSIVA DETERMINA DI RETTIFICA R.G. N. 881 DEL 03/06/2024”**

(Approvato con Determina R.G.n. 942 del 16/06/2025)

### IL DIRIGENTE DEL VI SETTORE

**Visto** il Regolamento di Polizia Mortuaria approvato con Delibera di Consiglio Comunale n° 20 del 01.03.2010;

**Vista** la determina dirigenziale R.G. n. 838 del 27/05/2024 di approvazione dello schema di “BANDO PUBBLICO PER L’ASSEGNAZIONE IN CONCESSIONE DI N°149 LOCULI E N° 105 OSSARI NEL CIMITERO COMUNALE” unitamente ai relativi allegati;

**Vista** la determina dirigenziale R.G. n.1767 del 28/10/2024 con la quale è stata approvata la graduatoria provvisoria del “BANDO PUBBLICO PER L’ASSEGNAZIONE IN CONCESSIONE DI N°149 LOCULI E N° 105 OSSARI NEL CIMITERO COMUNALE” unitamente agli allegati A, B e C, nelle more dei successivi controlli d’ufficio;

**Vista** la determina dirigenziale R.G. n. 689 del 05/05/2025 con la quale è stata approvata la graduatoria definitiva del “BANDO PUBBLICO PER L’ASSEGNAZIONE IN CONCESSIONE DI N°149 LOCULI E N° 105 OSSARI NEL CIMITERO COMUNALE” unitamente agli allegati **A.def** e **B.def**;

**Atteso che** l'art.13 "Ulteriori informazioni" del Bando approvato con determina dirigenziale R.G. n. 838 del 27/05/2024, chiarisce che: "Per eventuali ossari e/o loculi non assegnati si provvederà, prioritariamente, allo scorrimento delle graduatorie dei loculi e/o ossari".

**Considerato che** ad esito del Bando si era determinata la disponibilità di n.79 ossari da assegnare in concessione;

**Accertato che**, a seguito delle attività d'ufficio, tra i n.26 "idonei non assegnatari di loculo":

- **n.19 istanti** "idonei non assegnatari di loculo" hanno accettato l'assegnazione di ossario;
- **n.7 istanti** "idonei non assegnatari di loculo" hanno rifiutato l'assegnazione di ossario;

**determinando pertanto la disponibilità di n.60 ossari da assegnare in concessione.**

**Vista** la Determina Dirigenziale R.G. n.942 del 16/06/2025 con la quale è stata approvata la graduatoria degli ossari integrata degli "idonei non assegnatari di loculo" che hanno accettato l'ossario;

**Dato atto che** l'Amministrazione Comunale, intende procedere alla prevendita dei n° 60 ossari sopra richiamati;

Tutto ciò premesso,

#### **RENDE NOTO**

Che si renderanno disponibili, presso il Cimitero Comunale, **n°60 ossari** da realizzare in autofinanziamento e per i quali sono aperte le prenotazioni per la loro assegnazione in concessione, e pertanto

#### **SI EMANA IL BANDO PUBBLICO CHE SEGUE**

#### **ART. 1 – OGGETTO DELLA CONCESSIONE:**

Il Comune di Pompei esprime la volontà di assegnare in concessione n.60 ossari presso il Cimitero Comunale, il cui valore di costo sarà a totale carico dei concessionari.

Il Comune di Pompei attraverso la concessione affida ai concessionari il solo diritto d'uso della sepoltura, diritto non commerciabile né trasferibile a terzi; tale concessione potrà soltanto essere retrocessa al Comune, mentre i trasferimenti, comunque effettuati ed in difformità all'attuale norma, saranno considerati nulli, comportando la decadenza della concessione stessa.

Ogni concessione è singola, vale a dire ad ogni concessionario non è consentito l'ottenimento di più ossari; pertanto la concessione rimane strettamente personale e, quindi, immediatamente identificabile.

La concessione è, invece, trasmissibile in successione agli eredi legittimi alla morte del concessionario, restando non valido alcun atto, sotto forma di patto e/o testamento, che preveda la cessione a terzi del diritto d'uso dell'ossario.

#### **ART. 2 – DURATA DELLA CONCESSIONE:**

La concessione dell'ossario avrà una durata di anni 99 (anni novantanove) con decorso a partire dalla data di sottoscrizione della concessione medesima, sempre secondo l'art. 64 del Regolamento di Polizia Mortuaria per i Servizi Funebri e del Cimitero.

### **ART. 3 – TITOLARITÀ DELLA CONCESSIONE:**

La concessione è strettamente legata al concessionario, seguendo le norme dettate dall'art. 1 di questo Bando. L'ossario oggetto della concessione potrà, se ancora disponibile, essere occupato esclusivamente dai familiari del concessionario, ed in tale caso la richiesta di tumulazione dovrà essere prodotta dal concessionario stesso o dai suoi eredi.

Le concessioni potranno essere rinnovate per un periodo successivo di anni trenta ed i privati aventi diritto di successione sono obbligati, almeno trenta giorni prima della scadenza della concessione stessa, a comunicare al Comune la richiesta di rinnovo. Il Comune è obbligato a rispondere entro i trenta giorni successivi dal ricevimento dell'istanza, trascorsi i quali l'istanza si intende accettata. In caso di mancata richiesta del privato tutte le concessioni sono da considerarsi estinte ed il Comune, previa comunicazione agli interessati, potrà programmare, a sua facoltà, l'uso che intende fare dei loculi liberi, senza che ciò dia luogo a sospensioni del provvedimento.

Il mancato ricevimento da parte del Comune di richieste di rinnovo costituirà silenzio rifiuto da parte del concessionario.

L'eventuale rinnovo verrà concesso alle tariffe in vigore al momento della richiesta.

Il concessionario o l'avente causa si impegna a garantire la sicurezza ed il decoro della sepoltura; nei casi di inadempienza il Comune, dopo diffida di un mese, provvederà direttamente addebitando le spese al concessionario e/o all'avente causa, in ossequi al regolamento di polizia Mortuaria approvato con Delibera di Consiglio Comunale n° 20 del 01.03.2010.

È obbligo del concessionario e/o avente causa apporre in basso ed al centro della sepoltura una targhetta in acciaio inox sulla quale dovrà essere riportato, in carattere stampatello, il nome e cognome del defunto oltre che la data di nascita e morte.

La targhetta, realizzata in acciaio inox avrà le seguenti misure: cm 15 x 10 e apposta sulla sepoltura. Con targhetta analoga il concessionario di un loculo per futura sepoltura è tenuto ad indicare la dicitura "concesso ". La targhetta porterà anche il numero assegnato all'ossario.

### **ART. 4 – REQUISITI NECESSARI PER LA PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA DI CONCESSIONE:**

Potranno presentare la domanda tesa ad ottenere la concessione:

- ✓ tutti i residenti del Comune di Pompei nonché i non residenti nativi del Comune di Pompei;
- ✓ tutti i cittadini che **non** siano titolari di altra concessione di loculi, aree o sepolture di famiglia (cappelle e/o monumenti);

ed inoltre dovranno essere in possesso dei seguenti requisiti:

- ✓ essere maggiorenni;
- ✓ di non trovarsi in alcuna delle cause di incapacità a contrarre atti con la pubblica Amministrazione;
- ✓ di essere in regola con le norme vigenti in materia di antimafia.

### **ART. 5 – COSTO DELLA CONCESSIONE**

Il costo dell'**ossario** (n.60, tutti ubicati presso la Parete Ovest del cd. "Cimitero nuovo") è pari ad **€ 1.200,00**, indipendentemente dalla fila di collocazione (da fila 1 a 7).

### **ART. 6 – RINUNCIA ALLA CONCESSIONE**

È ammessa la rinuncia alla concessione in caso di trasferimento della salma in altro Comune e/o per causa di forza maggiore. La rinuncia dà diritto al rimborso del 50% della tariffa in vigore al momento della restituzione, ma solo quando la richiesta di recesso venga presentata entro quindici anni dalla data della concessione; in casi diversi la rinuncia non dà diritto ad alcun rimborso.

## **ART. 7 – REVOCA DELLA CONCESSIONE**

La concessione può essere revocata per:

- ✓ ragioni di interesse pubblico;
- ✓ esecuzione di opere che rendano necessario il provvedimento di revoca;
- ✓ completo abbandono di quanto concesso per effetto dell'inciria del concessionario e/o per morte dello stesso e/o degli aventi diritto.

Nei primi due casi l'Amministrazione provvederà a sue spese e cura alla traslazione in altra sede dei resti mortali, con preavviso di almeno sessanta giorni da notificare agli aventi diritto e/o successori nelle forme del codice di procedura civile ed il costo della concessione verrà rimborsato in ragione del tempo di utilizzo.

Nel terzo caso la revoca della concessione avviene a mezzo di Delibera di Giunta Comunale, che verrà notificata agli aventi diritto e/o successori a mezzo di messo comunale, secondo le forme previste dal codice di procedura civile, oltre che con avviso pubblico affisso all'Albo Pretorio Comunale. Lo stesso avviso sarà affisso all'ingresso del Cimitero e, per estratto, sulla lapide per un periodo non inferiore ad un anno. Gli interessati potranno presentare le proprie osservazioni entro trenta giorni dalla notifica o dall'ultimo giorno di pubblicazione. Per inciria vuole intendersi anche la mancanza dei dati di riconoscibilità (nome, cognome, data di nascita e morte del concessionario) da leggersi sulla targhetta apposita. Al verificarsi di tale condizione sarà pubblicato nell'Albo Pretorio del Comune, e per un anno, avviso pubblico che indica l'abbandono e/o mancanza di dati e quindi la revoca della concessione.

## **ART. 8 – MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA**

La domanda di partecipazione al presente avviso, fino ad esaurimento degli ossari disponibili, dovrà essere compilata esclusivamente su apposito modello predisposto da questo Ente e disponibile sul sito internet del Comune di Pompei [www.comune.pompei.na.it](http://www.comune.pompei.na.it).

La domanda, debitamente firmata e corredata dalla fotocopia di un valido documento d'identità del richiedente, con l'indicazione di tutti i dati richiesti, dovrà essere presentata nelle sole seguenti modalità:

- Presso Ufficio Protocollo del Comune di Pompei;
- Tramite PEC al seguente indirizzo: [sestosettore@pec.comune.pompei.na.it](mailto:sestosettore@pec.comune.pompei.na.it)

Alla domanda dovrà essere allegata, pena la esclusione, la ricevuta di versamento di **€600,00 (ossario)**. Tale versamento potrà essere effettuato:

- mediante bonifico bancario sul conto di tesoreria IT70M030694008310000046040 intestato al COMUNE DI POMPEI – SERVIZIO TESORERIA con la causale : **"PRENOTAZIONE OSSARIO AL CIMITERO DI POMPEI"**.

in alternativa,

- mediante conto corrente postale n° 17166802 intestato al Comune di Pompei con la causale : **"PRENOTAZIONE OSSARIO AL CIMITERO DI POMPEI"**.

Tutte le domande che fossero state inoltrate in data anteriore alla pubblicazione del presente bando non saranno prese in considerazione, ed inoltre, ogni altra modalità di trasmissione dell'istanza sarà ritenuta irricevibile e quindi automaticamente esclusa.

Il Comune di Pompei si riserva di verificare, prima della stipula dell'atto di concessione, la veridicità delle dichiarazioni rese, bene inteso che a dichiarazioni mendaci seguirà la decadenza della concessione, fatte salve le responsabilità penali ( Art. 76 del D.P.R. n° 445/2000 ).

La stipula dell'atto di concessione avverrà soltanto ad avvenuto pagamento dell'intero corrispettivo dovuto.

## **ART. 9 – CRITERI PER LA CONCESSIONE DI LOCULI**

La concessione di un ossario è ammessa qualora il concessionario sia residente nel Comune di Pompei oppure in alternativa, non ivi residente ma nativo di Pompei; dovranno, inoltre, sussistere le condizioni di cui al precedente art. 4.

Tutti i requisiti di partecipazione previsti dal presente Bando, dovranno essere posseduti dal richiedente al momento della pubblicazione dello stesso.

#### **ART. 10 – CRITERI PER L'ASSEGNAZIONE DEI LOCULI**

Tutte le richieste verranno valutate seguendo solo ed esclusivamente il **NUMERO DI PROTOCOLLO GENERALE** assegnato al momento della presentazione della domanda.

L'elenco (la graduatoria), debitamente approvato con determinazione dirigenziale, sarà pubblicato all'Albo Pretorio e sul sito internet del Comune.

#### **ART. 11 – ACCESSORI**

Le opere di finitura degli ossari, quali epigrafe, fotografia, fioriere e simili, saranno a totale carico del concessionario che, comunque, non potrà modificare la struttura portante ed il prospetto degli ossari stessi.

#### **ART. 12 – MODALITÀ DI PAGAMENTO DEL CORRISPETTIVO**

Il saldo di quanto dovuto dovrà essere versato alla consegna del loculo completo, secondo le modalità e le indicazioni che saranno formalmente fornite con atto successivo.

In caso di mancata corresponsione del saldo entro i termini stabiliti, il richiedente sarà considerato rinunciatario e l'ossario sarà disponibile per una diversa concessione e l'aconto versato sarà restituito al 50%.

#### **ART. 13 – ULTERIORI INFORMAZIONI**

Si precisa che la somma versata a titolo di anticipo, acquisisce valenza di Caparra confirmatoria ai sensi e per gli effetti dell'art. 1385 C.C., e pertanto sarà trattenuta dall'Ente in caso di rinuncia dell'assegnatario.

In caso di rinuncia da parte dell'assegnatario, si provvederà ad attingere dalla graduatoria, che resterà valida per tre anni, dalla data di pubblicazione all'albo pretorio del Comune.

#### **ART. 14 - INFORMATIVA AI SENSI DEL D. LGS. 30/06/2003, N.196**

I dati raccolti saranno trattati al solo fine di procedere alla redazione della graduatoria di cui al presente bando.

Titolare del trattamento dei dati sensibili è il responsabile del settore Urbanistica.

Tali dati saranno comunicati e/o diffusi solo in esecuzione di precise disposizioni normative.

I partecipanti potranno esercitare i diritti previsti dalla normativa citata.

Il presente avviso è affisso all'Albo Pretorio dell'Ente e inserito nel sito internet del Comune di Pompei.

Per ulteriori informazioni gli interessati possono rivolgersi al VI Settore –LL.PP. del Comune di Pompei nella persona del Dirigente, ing. Gianluca Fimiani.

IL DIRIGENTE VI SETTORE  
Ing. Gianluca Fimiani

#### **ALLEGATI:**

- ✓ Schema di domanda;

## **DOMANDA PER ASSEGNAZIONE OSSARIO**

**OGGETTO: BANDO PUBBLICO PER LA “ASSEGNAZIONE N. 60 OSSARI, NON ASSEGNATI A  
SEGUITO DELL’ESPLETAMENTO DEL BANDO APPROVATO CON DETERMINA DIRIGENZIALE R.G.  
N. 838 DEL 27/05/2024 E SUCCESSIVA DETERMINA DI RETTIFICA R.G. N. 881 DEL 03/06/2024”.**

**APPROVATO CON DETERMINA N. 942 del 16/06/2025**

Il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_ nato a \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_ residente in \_\_\_\_\_  
alla Via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_ C.F.  
\_\_\_\_\_ Telefono \_\_\_\_\_ e-mail \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

visto il Bando per l'assegnazione di n° 60 ossari nel Cimitero Comunale di Pompei  
pubblicato in data \_\_\_\_\_

### **CHIEDE**

**La concessione di n.01 ossario ubicato nel cimitero comunale di Pompei (NA) e DICHIARA  
ai sensi dell'art. 46 D.P.R. 445 del 28.12.2000:**

- ✓ di accettare tutte le condizioni previste nell'avviso pubblico di cui all'oggetto;
- ✓ che il richiedente ed i componenti il proprio nucleo familiare non hanno in concessione  
alcun loculo;
- ✓ che nessun altro componente il proprio nucleo familiare ha presentato domanda di  
concessione dei loculi;
- ✓ che né il richiedente o alcun componente il proprio nucleo familiare è proprietario di  
cappelle gentilizie private in forma diretta e neppure di monumentini privati e/o cippi;
- ✓ di essere residente e/o nativo nel Comune di Pompei;

### **IL RICHIEDENTE DICHIARA, INOLTRE, SOTTO LA PROPRIA RESPONSABILITÀ:**

- di non trovarsi in alcuna delle cause di incapacità a contrarre atti con la pubblica Amministrazione;
- di essere in regola con le norme vigenti in materia di antimafia.

Allegati alla presente:

- Copia del documento di identità personale;
- Copia del Codice Fiscale;
- Copia del pagamento di € 600,00;

**data**

**firma**